

## Factura Pequeño Contribuyente

CATY JHANETH , GARCÍA SAJVIN DE TEPAZ

Nit Emisor: 76927261

CATY JHANETH GARCÍA SAJVIN DE TEPAZ

BARRIO CENTRO, zona 0, SANTA CATARINA IXTAHUACÁN, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

364F838E-3AF0-4531-8FA0-75D9AD21F12F

Serie: 364F838E Número de DTE: 988824881

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 17:49:11

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 17:49:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-267, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 364F838E, número de DTE 988824881 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Caty Jhaneth García Sajvin de Tepaz, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-267 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025, Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.



(f)   
Caty Jhaneth García Sajvin de Tepaz  
DPI: 1780 08869 0706

(f)   
Ing. Jeremías Alfredo Ixtos Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLÁ



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762041533992**

Fecha de Generación:  
**Nov 1, 2025, 5:58 PM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 17:49:11
<b>Emisor:</b>	76927261
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	CATY JHANETH GARCÍA SAJVIN DE TEPAZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	364F838E-3AF0-4531-8FA0-75D9AD21F12F
<b>Serie:</b>	364F838E
<b>Número del DTE:</b>	988824881
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251101T17:49:1106:00364F838E3AF045318FA075D9AD21F12F
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/11/2025 17:57:03
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/11/2025 05:58:34 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76927261
NOMBRE	CATY JHANETH, GARCÍA SAJVIN DE TEPAZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-267 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-236-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		PROFESIONALES ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Caty Jhaneth García Sajvin De Tepaz ✓
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025 ✓	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025 ✓	<b>Al:</b> 30/11/2025 ✓
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos.		Q 10,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Sololá ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER–, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además de brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en realizar visitas domiciliarias en las casas de las integrantes del CADER del caserío nuevo Xoljá, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá para seleccionar las cocinas que necesitan ser encaladas.	100% ✓	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y	Apoyé en registrar nuevo CADER de mujeres en el caserío Panimakim, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100% ✓	Finalizado


participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.			
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	<p>Apoyé en la demostración de 3 talleres sobre preparación de galletas con las integrantes del CADER del caserío Nuevo Xetnamit, CADER I y II de la aldea Pasacuach. Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.</p> <p>Apoyé en la entrega de incaparina para niños en DA, niños menores de 2 años y madres embarazadas en el caserío Xeabaj y caserío Pasacuach, caserío Chiquisis, caserío Nuevo Xoljá, caserío Pacorral II, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.</p> <p>Apoyé en brindar 2 capacitaciones sobre higiene e inocuidad de los alimentos con las integrantes del CADER I y II del caserío Pasacuach, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-.	Apoyé en realizar visitas domiciliarias para monitorear el avance de incubación y brotes de los pasteles de hongos comestibles tipo con las integrantes del CADER del caserío Tzamyub, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y	Apoyé en realizar taller demostrativo sobre elaboración de canastas de cruceta con malla plástica con las integrantes del	100%	Finalizado



organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	CADER juvenil en el caserío Pacorral II, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.		
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión - AMER- y la oficina Municipal de la Mujer - OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en realizar visitas comunitarias para monitorear huertos familiares en el caserío Chiquisis en coordinación con la directora municipal de la mujer de la (OMM) y la Extensionista de Agricultura Familiar en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de 1 informe físico y financiero.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaborar 1 informe de talleres y capacitaciones del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán Sololá, correspondiente al mes de Noviembre.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planes e Informes semanales correspondientes al mes de Noviembre.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 

Caty Jhaneth García Sajvin De Tepaz  
DPI: 1780 08869 0706  
Celular: 48922535

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLÁ





## COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

### CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

#### CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GARCIA SAJVIN CATY JHANETH**, Colegiado **44578**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 07 de enero de dos mil veinticinco.

*[Firma manuscrita]*  
Gerencia

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**







COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE A

Nº 821233

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 44578

GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

NOMBRE:

GARCIA SAJVIN CATY JHANETH

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de 30/09/2025 Y para los usos por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de 31/12/2025 legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los

Guatemala, a los

23/05/2025

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.  
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.  
3. Original Contenido en Color

Secretaria Administrativa



Secretario de Junta Directiva